
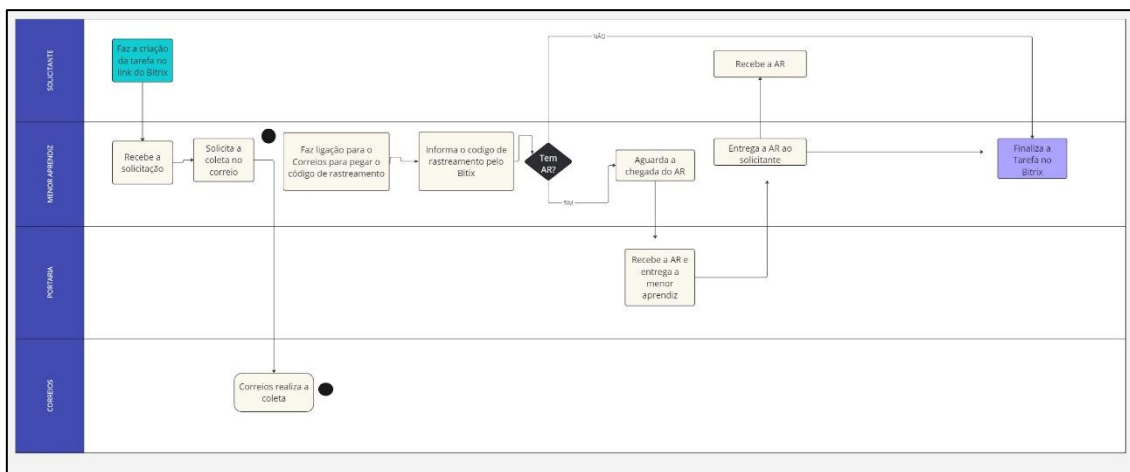
	DS – DOCUMENTO DE SUPORTE ATIVIDADES DEPTO LICENCIAMENTO		
	CÓDIGO	REVISÃO	PÁGINA Nº
	DS-16	01	1 DE 8
ENVIO DE CORRESPONDENCIAS CORREIOS	CÓPIA CONTROLADA SOMENTE QUANDO ASSINADA		

Elaborado por:	LUDMILLA RIBEIRO	01/11/2023
Revisado/Aprovado por:	LUDMILLA RIBEIRO	22/01/2024

HISTÓRICO DAS ALTERAÇÕES			
DATA	REV.	ITENS REVISADOS	ALTERAÇÃO REALIZADA
01/11/23	00	-	Elaboração Inicial
22/01/24	01	Todos	Inclusão de fluxogramas e revisão de todos os itens

	DS – DOCUMENTO DE SUPORTE ATIVIDADES DEPTO LICENCIAMENTO		
	CÓDIGO	REVISÃO	PÁGINA Nº
	DS-16	01	2 DE 8
ENVIO DE CORRESPONDENCIAS CORREIOS		CÓPIA CONTROLADA SOMENTE QUANDO ASSINADA	

1. FLUXO DO PROCESSO



2. FLUXO BITRIX

01 – Solicitação recebida: o solicitante faz o preenchimento no Bitrix do envio da correspondência.


02 – Solicitante entrega correspondência: deve ser entregue a menor aprendiz, e o caderno de recebimento assinado.

02 – Solicitação de coleta: a pessoa responsável pelo setor, solicita a coleta por telefone aos Correios.

03 – Aguardando coleta: após a coleta ser solicitada aos Correios, a tarefa fica na coluna aguardando que o boy venha retirar.

04 – Coleta ok / ag. Nº rastreio: a coleta foi e realizada, o processo vai para esta coluna. A pessoa responsável liga no Correios e solicita o número de rastreamento/confirmação de envio.

05 – Nº rastreamento ok / finalizado: O número do rastreamento é informado no Bitrix e a tarefa é movida para coluna finalizado, caso tenha A.R deve-se aguardar.

	DS – DOCUMENTO DE SUPORTE ATIVIDADES DEPTO LICENCIAMENTO		
	CÓDIGO	REVISÃO	PÁGINA Nº
	DS-16	01	3 DE 8
ENVIO DE CORRESPONDENCIAS CORREIOS	CÓPIA CONTROLADA SOMENTE QUANDO ASSINADA		

06 – Recebimento da A.R (Aviso de Recebimento): a A.R é recebida pela portaria que entrega para a menor aprendiz, que encaminha para o solicitante. Assim podendo a tarefa ser concluída.

3. DADOS PARA SOLICITAÇÃO

Na criação da tarefa de solicitação de envio de correspondência, deve-se preencher os seguintes requisitos no Bitrix, informando se é necessário ou não o número de rastreamento.

<https://b24-shukag.bitrix24.site/correios/>

1/2 Página 1

Nome do Solicitante: *

Modalidade de Envio: *

SEDEX
 REGISTRADA
 NORMAL

Com A.R (aviso de recebimento)? *

Sim
 Não

Próximo

2/2 Página 2

Informações do Destinatário:

Cidade / UF: *

Nome do Destinatário: *

Informe o CPF: *

Informações de Controle

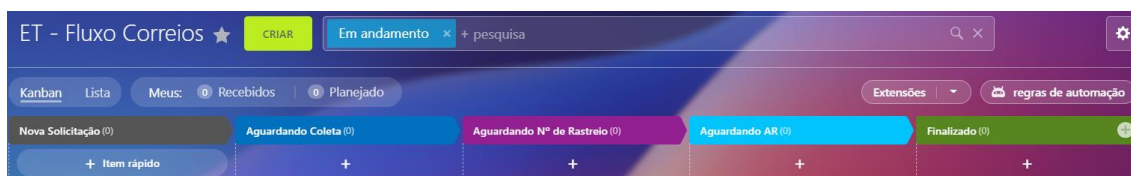
Código de Obra: *


Projeto: *

Descrição: *

Alguma Observação?

- Após a solicitação, a assistente financeiro controla o envio as correspondências, até ser coletado pelo correio e quando necessário informar o número de rastreamento. Após isto a atividade é encerrada.



	DS – DOCUMENTO DE SUPORTE ATIVIDADES DEPTO LICENCIAMENTO		
	CÓDIGO	REVISÃO	PÁGINA Nº
	DS-16	01	4 DE 8
ENVIO DE CORRESPONDENCIAS CORREIOS	CÓPIA CONTROLADA SOMENTE QUANDO ASSINADA		

4. MODELO DE ETIQUETA PARA ENVIO

No envelope enviado, deve-se colocar etiqueta com os dados, conforme modelo abaixo.

DESTINATARIO:

NOME DO DESTINATARIO

RUA XXXXX, N.XX
BAIRRO XXXX
CIDADE - UF


CEP: 00.000-000

A/C: FULATO DE TAL

REMETENTE:



ELO Telecomunicações e Construções LTDA
Rua Independência, Qd. 04, Lt. 05, Jd. Imperial
Aparecida de Goiânia – GO
CEP: 74914-641 Fone: (62) 3230-4000
Departamento de Licenciamento

 ELO TELECOMUNICAÇÕES E CONSTRUÇÕES LTDA	DS – DOCUMENTO DE SUPORTE ATIVIDADES DEPTO LICENCIAMENTO		
	CÓDIGO	REVISÃO	PÁGINA Nº
	DS-16	01	5 DE 8
ENVIO DE CORRESPONDENCIAS CORREIOS	CÓPIA CONTROLADA SOMENTE QUANDO ASSINADA		

5. ENVIO COM AR

Quando a correspondência for enviada com A.R o mesmo deve ser preenchido adequadamente, informando no campo observações o conteúdo do envelope e o no espaço ao lado do CEP informar o nome do departamento/solicitante.

Assim que a A.R voltou dos correios, a portaria deverá entregar de imediato a mesma para a pessoa solicitante.



AVISO DE RECEBIMENTO **AR**
 AVIS CN07

(CÓDIGO DE BARRAS OU Nº DE REGISTRO DO OBJETO)

DATA DE POSTAGEM / DATE DE DÉPÔT: ____/____/____

UNIDADE DE POSTAGEM / BUREAU DE DÉPÔT: _____

TENTATIVAS DE ENTREGA / TENTATIVES DE LIVRAISON

____ : ____ h ____ : ____ h ____ : ____ h


PREENCHER COM LETRA DE FORMA

NOME OU RAZÃO SOCIAL DO REMETENTE / NOM OU RAISON SOCIALE DE L'EXPÉDITEUR
ELO TELECOMUNICAÇÕES E CONSTRUÇÕES LTDA

ENDERECO PARA DEVOLUÇÃO / ADRESSE
R. INDEPENDENCIA., QD 04 LT. 05 JD. IMPERIAL

CID: **APARECIDA DE GOIANIA** **GO BRASIL**

7 4 9 1 4 - 6 4 1 Depto. Licenciamento / Ludmilla

	DS – DOCUMENTO DE SUPORTE ATIVIDADES DEPTO LICENCIAMENTO		
	CÓDIGO	REVISÃO	PÁGINA Nº
	DS-16	01	6 DE 8
ENVIO DE CORRESPONDENCIAS CORREIOS	CÓPIA CONTROLADA SOMENTE QUANDO ASSINADA		

PREENCHER COM LETRA DE FORMA

AR

DESTINATÁRIO DO OBJETO / DESTINATAIRE

NOME OU RAZÃO SOCIAL DO DESTINATÁRIO DO OBJETO / NOM OU RAISON SOCIALE DU DESTINATAIRE
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANIA

ENDEREÇO / ADRESSE
RUA 01 N. 01 BAIRRO X

CEP / CODE POSTAL CIDADE / LOCALITÉ UF PAIS / PAYS
74.000-000 GOIANIA GO BRASIL

DECLARAÇÃO DE CONTEÚDO (SUJEITO À VERIFICAÇÃO) / DISCRIMINATION
**PROJETO TIM PARA LICENCIAMENTO +
DOCUMENTOS DO ID 25350**

NATUREZA DO ENVIO / NATURE DE L'ENVOI
 PRIORITÁRIA / PRIORITAIRE
 EMS
 SEGURADO / VALEUR DÉCLARÉ

ASSINATURA DO RECEBEDOR / SIGNATURE DU RÉCEPTEUR
 DATA DE RECEBIMENTO / DATE DE LIVRATION
 CARIMBO DE ENTREGA / UNIDADE DE DESTINO / BUREAU DE DESTINATION

NOME LEGÍVEL DO RECEBEDOR / NOM LISIBLE DU RÉCEPTEUR

Nº DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO RECEBEDOR / ÓRGÃO EXPEDIDOR RUBRICA E MAT. DO EMPREGADO / SIGNATURE DE L'AGENT

ENDEREÇO PARA DEVOLUÇÃO NO VERSO / ADRESSE DE RETOUR DANS LE VERSO

75240203-0 F0086 / 15 14 x 186 mm

Recebo a fatura dos correios pelo DP.

Pego o recibo e os comprovantes de coleta, entro na planilha de controle de cada mês. (mesma usada anteriormente)


verifico nos comprovantes de coleta o valor e o cep com os valores do recibo.

após isso verifico na planilha quem mandou e qual obra.

coloco no recibo, ao lado do cep, quem enviou e do outro lado a obra.

Abro agora a planilha de Rateio dos Correios, e coloco as informações: obra, colaborador e o valor.

cada obra com uma coluna e ao final o valor total daquela obra com o comando: =SOMA(.

	DS – DOCUMENTO DE SUPORTE ATIVIDADES DEPTO LICENCIAMENTO		
	CÓDIGO	REVISÃO	PÁGINA Nº
	DS-16	01	7 DE 8
ENVIO DE CORRESPONDENCIAS CORREIOS	CÓPIA CONTROLADA SOMENTE QUANDO ASSINADA		

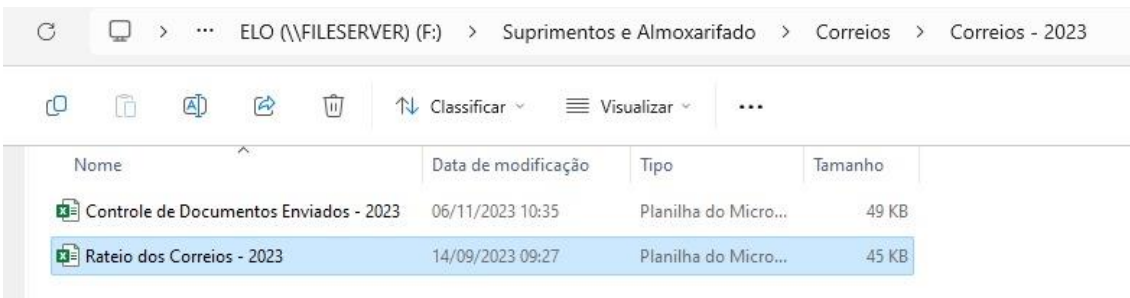
Feito assim no final da planilha está o valor total, juntando cada valor total das obras, usando o comando: =SOMA(.

Assim, verifico se o valor está correto e se bate com o valor informado no recibo.

Estando tudo certo, imprimo a planilha em um papel de folha A4, entrego a planilha com o recibo e os comprovantes de envio para o Paulo fazer o lançamento.

6. CONTROLE E RATEIO

O Controle de envio e rateio são feitos pelas planilhas localizadas na pasta: (F:)SUPRIMENTOS E ALMOXARIFAFO/CORREIOS/ANO.




Nome	Data de modificação	Tipo	Tamanho
Controle de Documentos Enviados - 2023	06/11/2023 10:35	Planilha do Micro...	49 KB
Rateio dos Correios - 2023	14/09/2023 09:27	Planilha do Micro...	45 KB

Mensalmente, a assistente financeiro recebe a fatura dos correios pelo DP.

Confere os recibos e os comprovantes de coleta na planilha de controle de cada mês, verificando nos comprovantes de coleta o valor e o CEP com os valores do recibo.

Então verifica-se na planilha quem solicitou o envio e em qual obra.

Alimenta a planilha de rateio e preenche as informações: obra, colaborador e o valor. Faz as somas do valor de cada obra.

	DS – DOCUMENTO DE SUPORTE ATIVIDADES DEPTO LICENCIAMENTO		
	CÓDIGO	REVISÃO	PÁGINA Nº
	DS-16	01	8 DE 8
ENVIO DE CORRESPONDENCIAS CORREIOS		CÓPIA CONTROLADA SOMENTE QUANDO ASSINADA	

Rateio do Correio - Mês de AGOSTO de 2023		
OBRA	COLABORADOR	VALOR
EQUIP GO	BEATRIZ	R\$ 80,90
EQUIP GO	BEATRIZ	R\$ 80,90
EQUIP GO	BEATRIZ	R\$ 28,40
TOTAL EQUIP GO:		R\$ 190,20
OBRA	COLABORADOR	VALOR
ADM	DAIANA	R\$ 86,90
ADM	DAIANA	R\$ 44,50
ADM	DAIANA	R\$ 65,50
ADM	DAIANA	R\$ 38,40
TOTAL ADM:		R\$ 235,30
OBRA	COLABORADOR	VALOR
M047.23	MICHARLLY	R\$ 63,00
TOTAL M047.23:		R\$ 63,00
OBRA	COLABORADOR	VALOR
GRUPO SL-GRACIOSA	LORENNNA	R\$ 25,80
TOTAL GRUPO SL-GRACIOSA:		R\$ 25,80
OBRA	COLABORADOR	VALOR
J056.22	BEATRIZ	R\$ 185,80
TOTAL J056.22:		R\$ 185,80
TOTAL:		R\$ 700,10

Após o rateio, é impresso uma via da planilha e encaminhada para lançamento da NF e programação pelo financeiro.